



Anmeldung zur Tagung des **GSE Arbeitskreises Storage Management**

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular bis zum **7. August 2016** an folgende Fax Nummer **0049 8042 4224**. Anschließend wird Ihnen das Arabella Brauneck Hotel per Stempel diese Reservierung verbindlich bestätigen

Name: _____ Vorname: _____

Telefonnummer: _____ Fax: _____

Geburtsdatum: _____

Privatadresse: _____

Rechnungsadresse: _____

Kreditkarte _____ Kreditkartennummer: _____

Ablaufdatum: ____/____

Das Hotel ist verpflichtet, vertraulich mit Kreditkarteninformationen umzugehen. Bei Vorlage einer Kostenübernahme der Firma, werden keine Kreditkarten Information benötigt.

Anreise: ____ Oktober 2016 Check in ab 15:00 Uhr

Abreise: ____ Oktober 2016 Check out bis 12:00 Uhr

Zimmer / Preis: ____ 1 Einzelzimmer 95.00 € pro Nacht mit Frühstück
____ 1 Doppelzimmer 140.00 € pro Nacht mit Frühstück
Zuzüglich 1.50 € Kurtaxe pro Tag.

Tagungspauschale: ____ 69.50 € am 17.10.2016
____ 69.50 € am 18.10.2016
____ 69.50 € am 19.10.2016

Inhalt der Tagungspauschale:

Raummiete, Pausenbuffet und Kaffee/Tee von 9:00 – 17:00 Uhr,

2 Flaschen Wasser 0,5l während der Tagung,

Mittagessen, Wasser und Apfelsaft zum Mittagessen.

